

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОФЕКС**

623955, Свердловская область, г. Тавда, ул. Фанерщиков, д. 7, кв. 16

ИНН 6677019134, КПП 667701001, ОГРН 1246600058242

тел.: +7 909 019-40-18, +7 953 006-38-70

e-mail: zakaz@cdpo-profex.ru, info@cdpo-profex.ru



УТВЕРЖДАЮ

ген. директор

Д.В. Асташенок

«23» сентября 2025 г.

М.П.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности (ФХД)
с присвоением квалификации
Экономист**

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий
Объем программы: 256 академических часов

г. Тавда
2025 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

- 1.1. Наименование программы.** Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) с присвоением квалификации Экономист.
- 1.2. Вид программы.** Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки.
- 1.3. Направленность программы.** Экономический анализ, финансово-хозяйственная диагностика, расчет и интерпретация экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации, подготовка аналитических заключений и предложений по повышению эффективности деятельности организации.
- 1.4. Область профессиональной деятельности.** Осуществление экономической деятельности организации, экономический анализ деятельности организации, информационно-аналитическое обеспечение планирования и принятия организационно-управленческих решений.
- 1.5. Объекты профессиональной деятельности.** Финансово-хозяйственная деятельность организации; бухгалтерская и управленческая информация; активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты, денежные потоки; материальные, трудовые и финансовые ресурсы; экономические и финансово-экономические показатели; планы, бюджеты, аналитические отчеты и управленческие решения.
- 1.6. Целевая группа программы.** Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 1.7. Требования к уровню подготовки поступающих на обучение.** К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Вступительные испытания не предусмотрены. Для успешного освоения программы рекомендуется наличие базовых знаний в области экономики организации, бухгалтерского учета, математики и работы с электронными таблицами.
- 1.8. Форма обучения.** Заочная с применением дистанционных образовательных технологий.
- 1.9. Объем программы.** 256 академических часов, включая итоговую аттестацию в объеме 6 академических часов.
- 1.10. Продолжительность обучения.** 256 академических часов при расчетной учебной нагрузке 8 академических часов в день составляют 32 учебных дня. При пятидневной учебной неделе продолжительность обучения составляет 6,4 недели и устанавливается календарным учебным графиком как 7 учебных недель.
- 1.11. Характер реализации программы.** Программа реализуется в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий в ООО ЦДПО ПРОФЕКС. Сетевая форма реализации и стажировка программой не предусмотрены. Практическая подготовка реализуется в форме практико-ориентированных расчетных заданий, анализа ситуаций, работы с учебными наборами данных и подготовки аналитических материалов.
- 1.12. Документ о квалификации.** Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации Экономист. Лицам, осваивающим программу параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.
- 1.13. Нормативная база разработки программы.** Программа разработана на основании действующей редакции статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, действующего Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266, профессионального стандарта Экономист предприятия, утвержденного приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н, требований федеральных государственных образовательных стандартов по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление, а также иных нормативных правовых актов, указанных в разделе 10 настоящей программы.
- 1.14. Профессиональный стандарт и квалификационный ориентир.** Основным квалификационным ориентиром программы является профессиональный стандарт Экономист предприятия, код 08.043. Программа соотнесена с обобщенной трудовой функцией Экономический анализ деятельности организации, уровень квалификации 6, и трудовыми функциями: сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации; расчет и анализ

экономических показателей результатов деятельности организации. Возможное наименование должности по указанной обобщенной трудовой функции — Экономист.

1.15. Возможность указания квалификации. Указание квалификации Экономист является допустимым, поскольку она соответствует возможному наименованию должности в профессиональном стандарте Экономист предприятия и содержательно обеспечивается целью, планируемыми результатами, учебным планом и итоговой аттестацией настоящей программы. Программа не присваивает квалификационные категории Экономист I категории или Экономист II категории и не подтверждает наличие стажа работы, необходимого работодателю для занятия отдельных должностей или категорий.

1.16. Специальные отраслевые ограничения. Общая деятельность по анализу и диагностике финансово-хозяйственной деятельности организации не относится к сфере, для которой федеральным законодательством установлен специальный образовательный допуск к обучению по настоящей программе. Освоение программы не является допуском к аудиторской деятельности, оценочной деятельности, инвестиционному консультированию, профессиональной деятельности на финансовом рынке, деятельности главного бухгалтера в случаях, когда законодательством или работодателем установлены специальные квалификационные требования, а также не заменяет аттестации, членства в саморегулируемой организации, лицензии или иные обязательные разрешительные процедуры, если они требуются для конкретной должности или вида деятельности.

1.17. Планируемое назначение программы. Программа предназначена для подготовки слушателя к выполнению нового вида профессиональной деятельности в области экономического анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации, включая сбор и обработку исходных данных, расчет экономических и финансово-экономических показателей, анализ результатов деятельности, выявление факторов отклонений, подготовку аналитических выводов и предложений по повышению эффективности деятельности организации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации, расчета и интерпретации экономических и финансово-экономических показателей, подготовки аналитических заключений и обоснованных предложений по повышению эффективности деятельности организации, а также приобретение новой квалификации Экономист.

Задачи программы:

- изучение нормативных правовых, методических и информационных основ анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- формирование понимания состава бухгалтерской, финансовой, управленческой и статистической информации, используемой для экономического анализа;
- освоение методов горизонтального, вертикального, трендового, коэффициентного, сравнительного и факторного анализа;
- формирование умений рассчитывать и интерпретировать показатели финансового состояния, платежеспособности, ликвидности, финансовой устойчивости и деловой активности;
- освоение подходов к анализу финансовых результатов, рентабельности, затрат, себестоимости и эффективности использования ресурсов;
- формирование навыков диагностики причин отклонений, выявления резервов повышения эффективности деятельности и оценки экономических рисков;
- освоение методов планирования и прогнозирования основных экономических показателей, проведения план-фактного анализа и сценарных расчетов;
- формирование навыков подготовки аналитических записок, отчетов, презентационных таблиц и управленческих рекомендаций с применением электронных таблиц и цифровых инструментов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Планируемый результат обучения	Знания	Умения	Навыки	Компетенции
1	Применять нормативные, методические и профессионально-квалификационные основания анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	назначение профессионального стандарта Экономист предприятия; состав нормативных и методических источников по финансово-хозяйственной деятельности; требования к достоверности и применимости аналитической информации	определять правовые и методические основания аналитической работы; соотносить задачи анализа с трудовыми функциями экономиста; выбирать источники информации для расчета показателей	работы с нормативными, методическими и локальными документами; отбора исходных данных для аналитических расчетов	ПК-1
2	Формировать информационную базу анализа на основе бухгалтерской, финансовой, управленческой и статистической информации.	состав бухгалтерской отчетности; содержание основных форм отчетности; виды внутренних и внешних источников информации; требования к сопоставимости и полноте данных	отбирать данные баланса, отчета о финансовых результатах и иных источников; проверять логическую согласованность показателей; готовить данные к расчетам	систематизации исходной информации; подготовки аналитических таблиц; проверки полноты и качества данных	ПК-2
3	Проводить расчет и анализ основных экономических показателей деятельности организации.	систему экономических показателей организации; методы горизонтального, вертикального, сравнительного, трендового и коэффициентного анализа; порядок проведения факторного анализа	рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели; выявлять динамику, структуру и причины изменений; интерпретировать результаты расчетов	выполнения расчетов в электронных таблицах; построения аналитических группировок и динамических рядов; оформления результатов анализа	ПК-3
4	Оценивать финансовое состояние организации, платежеспособность, ликвидность и финансовую устойчивость.	показатели имущественного положения; методики анализа ликвидности, платежеспособности, финансовой устойчивости и структуры капитала; признаки финансового неблагополучия	анализировать структуру активов и обязательств; рассчитывать коэффициенты ликвидности и устойчивости; определять факторы изменения финансового состояния	проведения коэффициентного анализа финансового состояния; подготовки выводов о платежеспособности и устойчивости организации	ПК-4
5	Анализировать финансовые результаты, рентабельность, деловую активность и денежные потоки организации.	порядок формирования доходов, расходов и прибыли; показатели рентабельности и оборачиваемости; базовые подходы к анализу денежных потоков	рассчитывать показатели прибыли, маржинальности, рентабельности, оборачиваемости и денежного потока; выявлять причины изменения финансового результата	анализа отчета о финансовых результатах; оценки деловой активности; подготовки выводов по качеству финансовых результатов	ПК-5

№	Планируемый результат обучения	Знания	Умения	Навыки	Компетенции
6	Проводить анализ затрат, себестоимости и эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	классификацию затрат; методы анализа себестоимости; показатели ресурсоотдачи, производительности и эффективности использования ресурсов; подходы к выявлению резервов снижения затрат	анализировать состав и структуру затрат; рассчитывать отклонения по себестоимости; оценивать эффективность использования ресурсов; выявлять резервы экономии	расчета показателей затрат и себестоимости; анализа ресурсных отклонений; подготовки предложений по оптимизации затрат	ПК-6
7	Выполнять диагностику финансово-хозяйственной деятельности и выявлять риски снижения эффективности организации.	методы комплексной оценки деятельности; признаки ухудшения платежеспособности, рентабельности и деловой активности; подходы к оценке экономических рисков	обобщать результаты частных расчетов; определять проблемные зоны деятельности; формировать диагностические выводы и ранжировать выявленные отклонения по значимости	проведения комплексной диагностики; подготовки аналитической интерпретации результатов; оценки последствий выявленных отклонений	ПК-7
8	Планировать и прогнозировать экономические показатели, проводить план-фактный анализ и сценарные расчеты.	основы планирования финансово-хозяйственной деятельности; методы прогнозирования; правила план-фактного анализа; подходы к построению сценариев	рассчитывать плановые и прогнозные показатели; проводить сравнение факта с планом; оценивать влияние факторов на выполнение показателей; подготавливать варианты управленческих решений	выполнения план-фактного анализа; подготовки прогнозных и сценарных расчетов; обоснования плановых решений	ПК-8
9	Подготавливать аналитические заключения, отчеты и управленческие рекомендации по результатам анализа ФХД.	структуру аналитической записки; требования к оформлению выводов; способы визуализации расчетов; принципы формулирования управленческих рекомендаций	оформлять аналитические таблицы, выводы и рекомендации; представлять результаты анализа для руководства; использовать цифровые инструменты для подготовки материалов	подготовки аналитических заключений; оформления отчетных материалов; формулирования рекомендаций по повышению эффективности деятельности организации	ПК-9

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Номер	Наименование дисциплины	Всего часов	Теория	Практика	Форма контроля
1	Нормативные основы и информационная база анализа ФХД	24	18	6	Зачет
2	Бухгалтерская финансовая отчетность и учетные данные для анализа	28	20	8	Зачет
3	Методика экономического анализа деятельности организации	34	24	10	Зачет
4	Анализ финансового состояния организации	36	26	10	Зачет
5	Анализ финансовых результатов и рентабельности	28	20	8	Зачет
6	Анализ затрат, себестоимости и использования ресурсов	30	22	8	Зачет
7	Диагностика деловой активности, платежеспособности и финансовой устойчивости	30	22	8	Зачет
8	Планирование и прогнозирование показателей ФХД	24	18	6	Зачет
9	Подготовка аналитических заключений и управленческих решений	16	12	4	Зачет
10	Итоговая аттестация. Итоговое тестирование	6	0	6	Итоговое тестирование
	Итого	256	182	74	

5. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Номер	Раздел / Тема	Всего часов	Лекции	Практика
1	Нормативные основы и информационная база анализа ФХД	24	18	6
1.1	Профессиональная деятельность экономиста и нормативные основы анализа ФХД	6	5	1
1.2	Финансово-хозяйственная деятельность организации как объект анализа	6	5	1
1.3	Источники информации для анализа: отчетность, учетные и управленческие данные	8	6	2
1.4	Качество, сопоставимость и предварительная проверка исходных данных	4	2	2
2	Бухгалтерская финансовая отчетность и учетные данные для анализа	28	20	8
2.1	Бухгалтерский баланс как источник анализа имущества, обязательств и капитала	8	6	2
2.2	Отчет о финансовых результатах как источник анализа доходов, расходов и прибыли	8	6	2
2.3	Отчет о движении денежных средств и данные о капитале организации	6	4	2

Номер	Раздел / Тема	Всего часов	Лекции	Практика
2.4	Подготовка и аналитическая корректировка отчетных данных	6	4	2
3	Методика экономического анализа деятельности организации	34	24	10
3.1	Система методов экономического анализа	8	6	2
3.2	Горизонтальный, вертикальный, трендовый и сравнительный анализ	8	6	2
3.3	Факторный анализ экономических и финансово-экономических показателей	10	7	3
3.4	Организация аналитической работы и оформление расчетов	8	5	3
4	Анализ финансового состояния организации	36	26	10
4.1	Анализ имущества, источников финансирования и структуры баланса	8	6	2
4.2	Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации	10	7	3
4.3	Анализ финансовой устойчивости и структуры капитала	10	7	3
4.4	Финансовые риски и признаки ухудшения финансового состояния	8	6	2
5	Анализ финансовых результатов и рентабельности	28	20	8
5.1	Доходы, выручка и факторы их изменения	6	4	2
5.2	Прибыль и финансовые результаты деятельности организации	8	6	2
5.3	Рентабельность продукции, продаж, активов и капитала	8	6	2
5.4	Факторный анализ прибыли и рентабельности	6	4	2
6	Анализ затрат, себестоимости и использования ресурсов	30	22	8
6.1	Состав, классификация и поведение затрат организации	8	6	2
6.2	Анализ себестоимости продукции, работ и услуг	8	6	2
6.3	Анализ использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов	8	6	2
6.4	Выявление резервов снижения затрат и повышения эффективности ресурсов	6	4	2
7	Диагностика деловой активности, платежеспособности и финансовой устойчивости	30	22	8
7.1	Показатели деловой активности и оборачиваемости	8	6	2
7.2	Денежные потоки, качество ликвидности и краткосрочная платежеспособность	6	4	2
7.3	Диагностика вероятности финансового неблагополучия	8	6	2
7.4	Комплексная оценка и обобщение результатов диагностики	8	6	2
8	Планирование и прогнозирование показателей ФХД	24	18	6
8.1	Система планирования финансово-хозяйственной деятельности	6	5	1

Номер	Раздел / Тема	Всего часов	Лекции	Практика
8.2	Бюджетирование и план-фактный анализ	6	4	2
8.3	Прогнозирование экономических и финансово-экономических показателей	6	5	1
8.4	Сценарные расчеты и разработка мероприятий по повышению эффективности	6	4	2
9	Подготовка аналитических заключений и управленческих решений	16	12	4
9.1	Структура аналитической записки и требования к выводам	4	3	1
9.2	Аналитические таблицы, визуализация и представление результатов	4	3	1
9.3	Формулирование управленческих рекомендаций	4	3	1
9.4	Цифровые инструменты экономиста для анализа ФХД	4	3	1
10	Итоговая аттестация. Итоговое тестирование	6	0	6
	Итого	256	182	74

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Наименование дисциплины	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя
Нормативные основы и информационная база анализа ФХД	✓						
Бухгалтерская финансовая отчетность и учетные данные для анализа	✓	✓					
Методика экономического анализа деятельности организации		✓	✓				
Анализ финансового состояния организации			✓	✓			
Анализ финансовых результатов и рентабельности				✓	✓		
Анализ затрат, себестоимости и использования ресурсов					✓	✓	
Диагностика деловой активности, платежеспособности и финансовой устойчивости						✓	✓
Планирование и прогнозирование показателей ФХД						✓	✓
Подготовка аналитических заключений и управленческих решений							✓
Итоговая аттестация							✓

7. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

7.1. Нормативные основы и информационная база анализа ФХД

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Нормативные основы и информационная база анализа ФХД
Цели дисциплины	Формирование у слушателей системного представления о профессиональной деятельности экономиста, нормативных и методических основаниях анализа финансово-хозяйственной деятельности, составе и качестве информационной базы аналитической работы.
Задачи дисциплины	1) изучение места анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе экономической деятельности организации; 2) освоение требований профессионального стандарта Экономист предприятия в части сбора, мониторинга, обработки и анализа данных; 3) изучение состава внутренних и внешних источников информации для экономического анализа; 4) формирование умений оценивать полноту, сопоставимость и пригодность исходных данных для аналитических расчетов.
Подробное содержание	1.1. Профессиональная деятельность экономиста и нормативные основы анализа ФХД: область профессиональной деятельности экономиста; задачи экономического анализа в системе управления организацией; профессиональный стандарт Экономист предприятия; трудовые функции, связанные со сбором, обработкой, расчетом и анализом экономических показателей; связь аналитической работы с планированием и управленческими решениями. 1.2. Финансово-хозяйственная деятельность организации как объект анализа: содержание финансово-хозяйственной деятельности; производственная, коммерческая, финансовая и инвестиционная составляющие деятельности; основные экономические процессы организации; показатели, характеризующие результаты и эффективность деятельности. 1.3. Источники информации для анализа: бухгалтерская финансовая отчетность, регистры учета, управленческие отчеты, статистические данные, договорная и плановая информация, данные внутреннего контроля; преимущества и ограничения каждого источника; требования к документальному подтверждению данных. 1.4. Качество, сопоставимость и предварительная проверка исходных данных: полнота, достоверность, сопоставимость и своевременность информации; проверка арифметической и логической согласованности показателей; предварительная группировка данных; подготовка аналитических таблиц для дальнейших расчетов.
Формы и методы обучения	Изучение электронных лекционных материалов, работа с нормативными и методическими источниками, анализ структуры информационных источников, выполнение практико-ориентированных заданий по отбору и предварительной проверке данных, консультации в электронной информационно-образовательной среде.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка практико-ориентированных заданий, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.2. Бухгалтерская финансовая отчетность и учетные данные для анализа

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Бухгалтерская финансовая отчетность и учетные данные для анализа
Цели дисциплины	Формирование у слушателей знаний о составе бухгалтерской финансовой отчетности и умений использовать отчетные и учетные данные для расчета экономических и финансово-экономических показателей организации.
Задачи дисциплины	1) изучение структуры бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах; 2) освоение порядка использования отчетности для анализа имущества, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов; 3) формирование навыков подготовки отчетных данных к аналитической обработке; 4) освоение приемов выявления ограничений отчетной информации и необходимости ее аналитической корректировки.

Элемент рабочей программы	Содержание
Подробное содержание	2.1. Бухгалтерский баланс как источник анализа имущества, обязательств и капитала: экономическое содержание активов, обязательств и капитала; структура разделов баланса; внеоборотные и оборотные активы; долгосрочные и краткосрочные обязательства; собственный капитал; аналитические группировки балансовых статей. 2.2. Отчет о финансовых результатах как источник анализа доходов, расходов и прибыли: выручка, себестоимость продаж, коммерческие и управленческие расходы, прибыль от продаж, прочие доходы и расходы, прибыль до налогообложения и чистая прибыль; взаимосвязь показателей финансовых результатов. 2.3. Отчет о движении денежных средств и данные о капитале организации: операционные, инвестиционные и финансовые денежные потоки; показатели движения капитала; значение денежных потоков для оценки платежеспособности и финансовой устойчивости. 2.4. Подготовка и аналитическая корректировка отчетных данных: приведение данных к сопоставимому виду; выделение повторяющихся и разовых факторов; укрупнение и детализация статей; использование внутренних учетных данных для уточнения выводов; оформление исходных таблиц.
Формы и методы обучения	Электронные лекции, анализ учебных форм бухгалтерской отчетности, выполнение расчетных заданий по группировке и подготовке данных, работа с электронными таблицами, дистанционные консультации.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка расчетных заданий, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.3. Методика экономического анализа деятельности организации

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Методика экономического анализа деятельности организации
Цели дисциплины	Формирование у слушателей методической базы экономического анализа деятельности организации и умений выбирать методы анализа в зависимости от целей исследования и состава исходных данных.
Задачи дисциплины	1) изучение системы методов экономического анализа; 2) освоение горизонтального, вертикального, трендового, сравнительного, коэффициентного и факторного анализа; 3) формирование навыков построения аналитических таблиц и интерпретации результатов; 4) освоение правил организации аналитической работы и оформления расчетов.
Подробное содержание	3.1. Система методов экономического анализа: цель, предмет и задачи экономического анализа; виды анализа по времени, охвату, периодичности и содержанию; метод сравнения, группировки, детализации, относительных и средних величин; выбор метода с учетом аналитической задачи. 3.2. Горизонтальный, вертикальный, трендовый и сравнительный анализ: анализ динамики показателей; структурный анализ; расчет темпов роста и прироста; построение аналитических рядов; сравнение с планом, нормативами, предыдущими периодами и среднеотраслевыми ориентирами. 3.3. Факторный анализ экономических и финансово-экономических показателей: понятие факторов и результативных показателей; аддитивные, мультипликативные и смешанные модели; методы цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц; условия корректного применения факторного анализа. 3.4. Организация аналитической работы и оформление расчетов: постановка задачи анализа; сбор и проверка данных; выбор показателей; последовательность расчетов; оформление таблиц; формулирование выводов; типовые ошибки при расчетах и интерпретации результатов.
Формы и методы обучения	Изучение электронных материалов, решение расчетных задач, построение аналитических таблиц, анализ учебных кейсов, выполнение заданий в электронных таблицах, консультации в дистанционном формате.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка расчетных и аналитических заданий, зачет.

Элемент рабочей программы	Содержание
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.4. Анализ финансового состояния организации

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Анализ финансового состояния организации
Цели дисциплины	Формирование у слушателей компетенций по оценке финансового состояния организации, анализу имущества, обязательств, капитала, ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости.
Задачи дисциплины	1) изучение состава показателей финансового состояния организации; 2) освоение методов анализа структуры активов, обязательств и капитала; 3) формирование умений рассчитывать показатели ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости; 4) освоение подходов к выявлению финансовых рисков и признаков ухудшения финансового состояния.
Подробное содержание	4.1. Анализ имущества, источников финансирования и структуры баланса: оценка общей величины активов; анализ внеоборотных и оборотных активов; структура источников финансирования; соотношение собственного и заемного капитала; оценка изменения имущественного положения организации. 4.2. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации: группировка активов по степени ликвидности и обязательств по срочности погашения; текущая, быстрая и абсолютная ликвидность; оценка краткосрочной платежеспособности; интерпретация коэффициентов с учетом отраслевой специфики. 4.3. Анализ финансовой устойчивости и структуры капитала: собственные оборотные средства; обеспеченность запасов источниками формирования; коэффициенты автономии, финансовой зависимости, маневренности и соотношения заемных и собственных средств; оценка устойчивости финансовой модели организации. 4.4. Финансовые риски и признаки ухудшения финансового состояния: снижение ликвидности, рост долговой нагрузки, ухудшение структуры капитала, накопление просроченных обязательств, снижение качества активов; подготовка диагностических выводов и предложений по стабилизации финансового состояния.
Формы и методы обучения	Электронные лекции, расчет коэффициентов финансового состояния, анализ учебной отчетности, решение ситуационных задач, подготовка аналитических выводов, дистанционные консультации.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка расчетных заданий и аналитических выводов, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.5. Анализ финансовых результатов и рентабельности

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Анализ финансовых результатов и рентабельности
Цели дисциплины	Формирование у слушателей знаний и умений по анализу доходов, расходов, прибыли, рентабельности и факторов изменения финансовых результатов организации.
Задачи дисциплины	1) изучение состава доходов, расходов и финансовых результатов организации; 2) освоение методов анализа прибыли, маржинальности и рентабельности; 3) формирование умений проводить факторный анализ прибыли и рентабельности; 4) освоение подходов к оценке качества финансовых результатов и выявлению резервов их повышения.
Подробное содержание	5.1. Доходы, выручка и факторы их изменения: состав доходов организации; выручка от продаж; влияние объема продаж, цены, ассортимента и структуры реализации; анализ динамики и структуры доходов; оценка устойчивости выручки.

Элемент рабочей программы	Содержание
	5.2. Прибыль и финансовые результаты деятельности организации: прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистая прибыль; соотношение операционных и прочих результатов; анализ состава и динамики прибыли; влияние расходов на конечный финансовый результат. 5.3. Рентабельность продукции, продаж, активов и капитала: показатели рентабельности продаж, затрат, активов, собственного капитала и инвестированного капитала; интерпретация показателей; связь рентабельности с оборачиваемостью и структурой капитала. 5.4. Факторный анализ прибыли и рентабельности: факторные модели прибыли; влияние объема реализации, цены, себестоимости и структуры продаж; факторные модели рентабельности; подготовка выводов о причинах изменения финансовых результатов.
Формы и методы обучения	Электронные лекции, выполнение расчетных заданий по прибыли и рентабельности, факторный анализ учебных показателей, анализ практических ситуаций, работа с электронными таблицами.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка расчетных и практико-ориентированных заданий, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.6. Анализ затрат, себестоимости и использования ресурсов

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Анализ затрат, себестоимости и использования ресурсов
Цели дисциплины	Формирование у слушателей компетенций по анализу затрат, себестоимости продукции, работ и услуг, а также эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.
Задачи дисциплины	1) изучение состава и классификации затрат организации; 2) освоение методов анализа себестоимости и затратных отклонений; 3) формирование умений оценивать эффективность использования ресурсов; 4) освоение подходов к выявлению резервов снижения затрат и повышения ресурсной эффективности.
Подробное содержание	6.1. Состав, классификация и поведение затрат организации: постоянные и переменные затраты; прямые и косвенные затраты; производственные и непроизводственные расходы; группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции; значение классификации затрат для анализа. 6.2. Анализ себестоимости продукции, работ и услуг: динамика и структура себестоимости; анализ затрат на рубль продукции; оценка отклонений от плановых показателей; влияние объема производства, цен ресурсов и норм расхода на себестоимость. 6.3. Анализ использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов: материалоемкость, фондоотдача, производительность труда, оборачиваемость оборотных средств; оценка эффективности использования ресурсов; взаимосвязь ресурсных показателей с себестоимостью и прибылью. 6.4. Выявление резервов снижения затрат и повышения эффективности ресурсов: выявление непроизводительных расходов; оценка влияния организационных, технологических и финансовых факторов; подготовка предложений по оптимизации затрат и повышению эффективности использования ресурсов.
Формы и методы обучения	Электронные лекции, решение расчетных задач по затратам и себестоимости, анализ кейсов, подготовка предложений по снижению затрат, консультации в электронной среде.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка расчетных заданий и практико-ориентированных предложений, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.7. Диагностика деловой активности, платежеспособности и финансовой устойчивости

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Диагностика деловой активности, платежеспособности и финансовой устойчивости
Цели дисциплины	Формирование у слушателей умений проводить комплексную диагностику финансово-хозяйственной деятельности, оценивать деловую активность, денежные потоки, устойчивость и риски финансового неблагополучия организации.
Задачи дисциплины	1) изучение показателей деловой активности и оборачиваемости; 2) освоение подходов к анализу денежных потоков и качества ликвидности; 3) формирование умений выявлять признаки финансового неблагополучия; 4) освоение приемов комплексного обобщения результатов диагностики.
Подробное содержание	7.1. Показатели деловой активности и оборачиваемости: оборачиваемость запасов, дебиторской задолженности, кредиторской задолженности, оборотных активов и капитала; продолжительность операционного и финансового циклов; влияние деловой активности на ликвидность и финансовые результаты. 7.2. Денежные потоки, качество ликвидности и краткосрочная платежеспособность: поступления и выбытия денежных средств; денежный поток от текущей деятельности; взаимосвязь прибыли и денежного потока; оценка достаточности денежных средств для погашения обязательств. 7.3. Диагностика вероятности финансового неблагополучия: признаки ухудшения финансового состояния; динамика просроченной задолженности; снижение собственного капитала; ухудшение показателей ликвидности и устойчивости; использование комплексных индикаторов и моделей как вспомогательных инструментов диагностики. 7.4. Комплексная оценка и обобщение результатов диагностики: объединение результатов анализа ликвидности, устойчивости, рентабельности, деловой активности и денежных потоков; ранжирование проблемных зон; формирование итогового диагностического вывода; определение направлений дальнейшего анализа.
Формы и методы обучения	Изучение электронных лекционных материалов, выполнение расчетов по оборачиваемости и денежным потокам, анализ комплексных кейсов, подготовка диагностических выводов, консультации и тестирование.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка практико-ориентированных заданий, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.8. Планирование и прогнозирование показателей ФХД

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Планирование и прогнозирование показателей ФХД
Цели дисциплины	Формирование у слушателей компетенций по планированию, прогнозированию и план-фактному анализу экономических и финансово-экономических показателей организации.
Задачи дисциплины	1) изучение системы планирования финансово-хозяйственной деятельности организации; 2) освоение методов бюджетирования и план-фактного анализа; 3) формирование умений прогнозировать основные показатели деятельности организации; 4) освоение сценарных расчетов и подготовки мероприятий по повышению эффективности.
Подробное содержание	8.1. Система планирования финансово-хозяйственной деятельности: годовые и перспективные планы; операционные и финансовые планы; взаимосвязь планирования, учета и анализа; требования к плановым показателям; роль экономиста в подготовке плановых расчетов. 8.2. Бюджетирование и план-фактный анализ: состав бюджетов организации; бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств, бюджет баланса; анализ отклонений фактических показателей от плановых; классификация отклонений и подготовка пояснений. 8.3. Прогнозирование экономических и финансово-экономических показателей: прогноз выручки, затрат, прибыли, ликвидности и потребности в финансировании; использование трендов, коэффициентов и экспертных допущений; ограничения прогнозных расчетов. 8.4. Сценарные расчеты и разработка мероприятий по повышению эффективности: базовый, оптимистический и пессимистический сценарии; оценка влияния управленческих

Элемент рабочей программы	Содержание
	мероприятий на показатели; расчет ожидаемого эффекта; выбор и обоснование приоритетных мер.
Формы и методы обучения	Электронные лекции, расчет плановых и прогнозных показателей, выполнение план-фактного анализа, построение сценарных таблиц, анализ ситуационных задач, консультации в дистанционном формате.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка расчетных и аналитических заданий, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

7.9. Подготовка аналитических заключений и управленческих решений

Элемент рабочей программы	Содержание
Наименование дисциплины	Подготовка аналитических заключений и управленческих решений
Цели дисциплины	Формирование у слушателей навыков подготовки аналитических заключений, отчетов и управленческих рекомендаций по результатам анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации.
Задачи дисциплины	1) изучение структуры аналитической записки и требований к формулированию выводов; 2) освоение правил оформления аналитических таблиц и визуализации результатов; 3) формирование умений разрабатывать управленческие рекомендации на основе расчетов; 4) освоение цифровых инструментов, применяемых экономистом для подготовки аналитических материалов.
Подробное содержание	9.1. Структура аналитической записки и требования к выводам: цель анализа, информационная база, методика расчетов, основные результаты, выявленные отклонения, факторы влияния, диагностические выводы и предложения; требования к логике и доказательности аналитического текста. 9.2. Аналитические таблицы, визуализация и представление результатов: группировка показателей; оформление расчетных таблиц; использование диаграмм и графиков; выделение ключевых выводов; подготовка материалов для руководителя и заинтересованных подразделений. 9.3. Формулирование управленческих рекомендаций: связь рекомендаций с результатами анализа; экономическое обоснование предложений; оценка ожидаемого эффекта; приоритизация мероприятий; учет ограничений и рисков реализации. 9.4. Цифровые инструменты экономиста для анализа ФХД: электронные таблицы; базовые функции обработки данных; сводные таблицы; проверка формул; подготовка аналитических шаблонов; правила хранения и передачи аналитических файлов.
Формы и методы обучения	Изучение электронных лекционных материалов, выполнение практико-ориентированного задания по подготовке аналитической записки, работа с электронными таблицами, анализ примеров аналитических отчетов, дистанционные консультации.
Формы контроля	Текущее тестирование, проверка аналитического задания, зачет.
Список литературы	Нормативные правовые акты и рекомендуемая литература по дисциплине приведены в разделе 10 настоящей программы.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Требования к преподавателям. Реализацию программы обеспечивают педагогические работники и иные специалисты, привлекаемые на законных основаниях, имеющие высшее образование по направлениям подготовки Экономика, Менеджмент, Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Государственное и муниципальное управление либо иное профильное образование, соответствующее содержанию преподаваемой дисциплины. Для преподавания профильных дисциплин рекомендуется наличие практического опыта в сфере экономического анализа, финансового анализа, планирования, учета, бюджетирования, финансово-экономической службы организации или консультационной деятельности. Преподаватели должны владеть современными

образовательными технологиями и навыками работы в электронной информационно-образовательной среде.

8.2. Реализация программы с применением дистанционных образовательных технологий. Программа реализуется в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий. Образовательный процесс осуществляется в электронной информационно-образовательной среде ООО ЦДПО ПРОФЕКС с предоставлением слушателям доступа к электронным лекционным материалам, учебно-методическим материалам, заданиям, тестам, средствам коммуникации, средствам фиксации результатов обучения и итоговой аттестации. Освоение программы включает самостоятельное изучение учебных материалов, выполнение практико-ориентированных заданий, прохождение текущего контроля и итоговой аттестации в дистанционном формате.

8.3. Учебно-методическое обеспечение. Слушателям предоставляются электронные лекционные материалы, методические рекомендации по изучению дисциплин, задания для самостоятельной и практико-ориентированной работы, учебные наборы данных для выполнения расчетов, контрольные вопросы, тестовые материалы и список нормативных правовых актов и рекомендуемой литературы. Учебные материалы ориентированы на последовательное освоение теоретических основ анализа, методик расчета показателей и правил подготовки аналитических выводов.

8.4. Практико-ориентированные задания. Практико-ориентированные задания выполняются в форме расчетов экономических и финансово-экономических показателей, анализа учебных форм отчетности, построения аналитических таблиц, подготовки кратких выводов по результатам расчетов, выполнения план-фактного анализа и разработки предложений по повышению эффективности деятельности организации. Практические задания не заменяют производственную практику и не предполагают выполнения слушателями трудовых функций у работодателя.

8.5. Сопровождение и обратная связь. Слушателям обеспечивается организационное, методическое и консультационное сопровождение в течение всего периода обучения. Обратная связь осуществляется посредством электронной информационно-образовательной среды, электронной почты, онлайн-консультаций и иных дистанционных средств коммуникации, предусмотренных локальными актами ООО ЦДПО ПРОФЕКС. По результатам выполнения практико-ориентированных заданий слушатель получает оценку и рекомендации по устранению выявленных недостатков.

8.6. Материально-технические условия. Для освоения программы слушателю необходимы персональный компьютер или иное устройство с доступом к сети Интернет, программное обеспечение для просмотра электронных документов, работы с текстовыми файлами и электронными таблицами, а также техническая возможность прохождения тестирования в электронной информационно-образовательной среде. Образовательная организация обеспечивает размещение учебных материалов и фиксацию результатов обучения в применяемой информационной системе.

8.7. Фиксация результатов обучения. Результаты текущего контроля, промежуточной оценки освоения дисциплин и итоговой аттестации фиксируются в электронной информационно-образовательной среде, электронных журналах учета, ведомостях, протоколах и иных документах, предусмотренных локальными нормативными актами ООО ЦДПО ПРОФЕКС. Материалы контроля, результаты итоговой аттестации и сведения о выданных документах о квалификации хранятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации.

8.8. Оценка качества освоения программы. Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения, соответствия организации образовательного процесса установленным требованиям и способности образовательной организации обеспечивать достижение заявленных результатов. Формами внутренней оценки качества являются текущий контроль, проверка практико-ориентированных заданий, итоговая аттестация, анализ результатов обучения и обратная связь от слушателей.

8.9. Условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. При наличии обращения слушателя образовательная организация рассматривает возможность адаптации условий обучения с учетом характера ограничений здоровья, технических возможностей электронной информационно-образовательной среды и требований законодательства Российской Федерации. Адаптация может включать предоставление материалов в доступном электронном формате, индивидуальные консультации, увеличение времени выполнения отдельных заданий и иные разумные организационные меры.

9. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

- 9.1. Форма итоговой аттестации.** Итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования.
- 9.2. Объем итоговой аттестации.** 6 академических часов.
- 9.3. Допуск к итоговой аттестации.** К итоговой аттестации допускаются слушатели, полностью выполнившие учебный план, освоившие все дисциплины программы, выполнившие предусмотренные программой практико-ориентированные задания и прошедшие установленные формы текущего контроля.
- 9.4. Порядок проведения.** Итоговое тестирование проводится в электронной информационно-образовательной среде ООО ЦДПО ПРОФЕКС в сроки, установленные календарным учебным графиком и локальными нормативными актами организации. Итоговое тестирование включает 50 вопросов. К каждому вопросу предлагается 4 варианта ответа. Задания итогового тестирования охватывают содержание всех дисциплин программы и направлены на проверку сформированности профессиональных компетенций, предусмотренных настоящей программой. Проведение итоговой аттестации обеспечивается с идентификацией личности слушателя и фиксацией результата в установленном порядке.
- 9.5. Содержание итогового тестирования.** В итоговое тестирование включаются вопросы по нормативным и информационным основам анализа ФХД, бухгалтерской финансовой отчетности, методам экономического анализа, анализу финансового состояния, финансовых результатов, рентабельности, затрат, себестоимости, деловой активности, платежеспособности, финансовой устойчивости, планированию, прогнозированию и подготовке аналитических заключений.
- 9.6. Критерии оценивания.** Результат итоговой аттестации определяется по системе зачет/не зачет. Результат зачет выставляется при правильном выполнении не менее 70 процентов заданий итогового тестирования, что соответствует не менее чем 35 правильным ответам из 50 вопросов. Результат не зачет выставляется при правильном выполнении менее 70 процентов заданий итогового тестирования.
- 9.7. Порядок фиксации результатов.** Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом итоговой аттестации и ведомостью итоговой аттестации, подписываются уполномоченными лицами и подлежат хранению в установленном порядке.
- 9.8. Порядок выдачи документа о квалификации.** Слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации Экономист. Лицам, осваивающим программу параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или освоившим только часть программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленной форме.
- ## 10. СПИСОК НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
- ### 10.1. Нормативные правовые акты
1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
 3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
 4. Трудовой кодекс Российской Федерации.
 5. Приказ Минтруда России от 30.03.2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта “Экономист предприятия”».
 6. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика».
 7. Приказ Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».
 8. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
 9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.
 10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99.

10.2. Рекомендуемая литература

1. Шеремет А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник.
2. Любушин Н. П. Экономический анализ : учебник.
3. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник.
4. Ковалев В. В., Волкова О. Н. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник.
5. Бланк И. А. Финансовый анализ : учебный курс.
6. Баканов М. И., Мельник М. В., Шеремет А. Д. Теория экономического анализа : учебник.
7. Ефимова О. В. Финансовый анализ : учебное пособие.
8. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / под ред. Л. Т. Гиляровской.
9. Официальные методические и статистические материалы Росстата, Минфина России, Банка России, ФНС России, используемые для анализа экономических и финансово-экономических показателей организации.
10. Материалы электронных библиотечных систем и справочно-правовых систем, доступные слушателям в период обучения.